



## Pfarrerrat

### Protokoll der Sitzung des Pfarrerrates vom 07.09.2023 in St. Rita

Beginn: 19.30 Uhr; Ende: 21.50 Uhr

Anwesende Mitglieder: Tanja Angenendt, Boris Brand, Pfarrer Matthias Brühe, Kilian Daske, Florian Groth (bis TOP 8), Thomas Hanisch, Pater Matthias Hecht OSA, Luzia Hömberg, Julian Holter, Kordula Keuchel, Andrea Rösch, Bernhard Weber, Diakon Rui Wigand.

Gäste: keine.

#### Tagesordnungspunkte (TOP)

TOP 1 Protokoll der letzten Sitzung

TOP 1a Pfarrversammlung

TOP 2 Rückblick Patronatsfest

TOP 3 Bericht aus dem Kirchenvorstand

TOP 4 Entsendung in den Kirchenvorstand

TOP 5 Gottesdienstbeauftragte

TOP 6 Klausurtag des Pfarrerrats

TOP 7 Personalien

TOP 8 Pfarrfest St. Klara 2024

TOP 9 Gemeindeverbindende Aktivitäten

TOP 10 Sachausschuss Öffentlichkeitsarbeit

TOP 11 Seelsorge für queer-sensible Menschen – Synodaler Weg

TOP 12 Neue Gottesdienstordnung

#### **Impuls durch Pfr. Matthias Brühe.**

St. Marien Maternitas wird ab jetzt nicht mehr von Frau Düvel-Frers vertreten, sondern von Kordula Keuchel.

#### **TOP 1 Protokoll der letzten Sitzung**

Das Protokoll wird wie veröffentlicht angenommen.

#### **TOP 1a Pfarrversammlung**

Die Pfarrversammlung findet am 29.09.23 in St. Bernhard statt. Dazu werden alle herzlich eingeladen. Es wird über die Ideen zur neuen Gottesdienstordnung, die Gemeindefahrt und das Pfarrfest St. Klara gesprochen. Ebenso wird das Schreiben „Kirche der Verkündigung“ thematisiert.

#### **TOP 2 Rückblick Patronatsfest**

Am 12. August fand das erste Patronatsfest St. Klara in St. Rita mit Gottesdienst und Empfang statt. Das Feedback ist positiv. Eine Wiederholung im nächsten Jahr, möglichst in einer anderen Pfarrei, wird gewünscht. St. Rita wird für die Organisation gedankt.

#### **TOP 3 Bericht aus dem Kirchenvorstand**

- Der Umbau der Kita St. Marien (Erweiterung der Krippenplätze) läuft im Zeitplan und wird voraussichtlich Mitte September abgeschlossen sein. Ebenso laufen die Arbeiten zur Übertragung der Trägerschaft für unsere vier Kitas zum 01.01.2024 an den

Zweckverband. Derzeit liegt der Schwerpunkt in der Vertragsgestaltung und der Zusammenstellung der relevanten Unterlagen. Eine Mitarbeitendenversammlung ist für den 18.09.2023 terminiert. Was bleibt und gerne intensiviert werden darf, ist die pastorale Arbeit in der Verbindung von Pfarrei und Kitas. Das wird eine Aufgabe der Pfarrei- und Gemeinderäte sein.

- Das Konzept zur Raumvergabe wird wahrscheinlich erst nach dem die neue Verwaltungsleiterin sich eingearbeitet hat vollständig umgesetzt.
- Bezüglich der Beschaffung und Nutzung eines Kleinbusses wird der Kirchenvorstand seine Position auf der kommenden Sitzung beschließen. Sollte das Votum positiv ausfallen, wird der Pfarreirat gebeten, sich mit den Bedarfen einer Nutzung zu beschäftigen und die entsprechenden Formalia für das Bonifatiuswerk vorzubereiten.
- Im Hinblick auf das Rundschreiben des Erzbischofs „Kirche der Verkündigung“ vom 4. Juli 2023 appelliert der Kirchenvorstand an allgemeine Sparsamkeit in den Gemeinden.
- Die Möglichkeit des Gemeindebudgets wird in den Gemeinden dankbar angenommen.

#### **TOP 4 Entsendung in den Kirchenvorstand**

Der Pfarreirat muss noch ein Mitglied in den Kirchenvorstand entsenden.

Thomas Hanisch wird vorgeschlagen. Herr Hanisch wird bei einer Enthaltung in den Kirchenvorstand entsandt.

#### **TOP 5 Gottesdienstbeauftragte**

Das neue modulare Ausbildungsmodell des EBO wird vorgestellt. Der Dienst wird wie folgt aufgeteilt:

- Dienst der **Kommunionspendung**
- Dienst der **Krankenkommunionspendung**
- Dienst der **Leitung von Wort-Gottes-Feiern**

Die Ausbildung erfolgt in Modulen, im Herbst starten die beiden Grundlagenmodule. Nach Besuch der beiden Grundlagenmodule werden die Kommunionspendenden per Dekret im Gottesdienst beauftragt. 2024 erfolgen die Vertiefungsmodule für die Ehrenamtlichen, die den Dienst der Krankenkommunionspendung und den Dienst der Leitung von Wort-Gottes-Feiern übernehmen werden. Anmeldungen für das Modul **Leitung von Wort-Gottes-Feiern** werden nur entgegengenommen, wenn in der Pfarrei ein regelmäßiger geplanter Einsatz vorgesehen ist und nicht nur in Form kurzfristiger Vertretungen. Die Interessenten sind angemeldet.

#### **TOP 6 Klausurtag des Pfarreirats**

Der Klausurtag findet am 18.11.2023 von 9.00 – 17.00 Uhr statt, der Ort wird noch bekannt gegeben. Im Moment nehmen 12 Mitglieder teil. Es soll unter anderem das Pastorkonzept gesprochen werden. Die neue Gottesdienstordnung wird hier beschlossen. Weitere Themen sammelt der Vorstand.

#### **TOP 7 Personalien**

Pfarrvikar Frank Felgner wird am 17. September verabschiedet. Pater Ralf Weber (Afrikamissionar) ist für seine Nachfolge vorgesehen.

Frau Birgit Lehmann wird ab 15. September als neue Verwaltungsleitung mit einer halben Stelle beginnen.

Seit 1. September ist Frau Juliane Syrjakow als Pfarreikirchenmusikerin eingestellt. Der Dienstsitz ist St. Marien. Im Pfarreirat wird der Wunsch geäußert, dass die Pfarreikirchenmusikerin auch in anderen Kirchen zum Einsatz kommt.

### **TOP 8 Pfarrfest St. Klara 2024**

Die Gemeinde St. Marien Maternitas hat sich angeboten, das Pfarrfest auszurichten. Der Gemeinderat St. Marien Maternitas wird mit dem Pfarreirat den Termin abstimmen. Andere Gemeinden sind weiterhin aufgefordert, ihr Interesse zu bekunden.

### **TOP 9 Gemeindeverbindende Aktivitäten**

Es wird eine Gemeindefahrt nach Assisi in den Herbstferien 2024 (vermutlich 20.-26.10.24) geplant. Die Dauer wird etwa eine Woche betragen.

Verantwortlich: Pfarrer Brühe  
Termin: Nächste Pfarreiratssitzung

### **TOP 10 Sachausschuss Öffentlichkeitsarbeit**

Es hat sich eine Arbeitsgruppe gebildet. Diese bittet um Einsetzung als Sachausschuss. Eine der ersten Aufgaben ist die Einrichtung einer Internetseite mit einheitlichem Erscheinungsbild für St. Klara und die Gemeinden. Der Pfarreirat beschließt einstimmig die Einsetzung der Arbeitsgruppe als Sachausschuss Öffentlichkeitsarbeit. Interessenten für eine Mitarbeit können sich bei Tanja Angenendt melden.

### **TOP 11 Seelsorge für queer-sensible Menschen – Synodaler Weg**

Diakon Rui Wigand gibt Informationen und eine Einschätzung zu dem Bereich. Er berichtet von den bisherigen Entwicklungen im Erzbistum Berlin. Pater Matthias und Diakon Wigand stehen in der Pfarrei als Ansprechpartner zur Verfügung.

### **TOP 12 Neue Gottesdienstordnung**

Die Arbeitsgruppe hat einen Vorschlag mit verschiedenen Varianten erstellt, die auf der Pfarreiratssitzung erläutert werden. Teil dieser Varianten ist eine regelmäßige Implementierung von Wort-Gottes-Feiern mit Kommunionsspendung.

Über die Abgabe eines Votums wird abgestimmt: 3 Ja-Stimmen, 7 Nein-Stimmen, 2 Enthaltungen.

Nun sollen die Vorschläge in den Gemeinderäten abgestimmt werden. Die Ergebnisse müssen bis zum 01.11.2023 an das Sprecherteam des Pfarreirats gesendet werden. Zur nächsten Pfarreiratssitzung werden die Ergebnisse zusammengefasst und dem Pfarreirat eine Beschlussfassung vorgelegt. Auf der Klausurtagung im November wird die neue Gottesdienstordnung vom Pfarreirat beschlossen. Mit der Fastenzeit 2024 wird die neue Gottesdienstordnung umgesetzt.

Aufgabe: Rückmeldung der Ergebnisse an das Zentralbüro per Mail ([gemeinde@st-klara-berlin.de](mailto:gemeinde@st-klara-berlin.de))

Verantwortlich: Sprecherteam der Gemeinderäte

Termin: 01.11.2023

Verteiler: Pfarrer Matthias Brühe, Pater Matthias Hecht, Pfarrer Dr. Casimir Nzeh, Diakon Rui Wigand, Ulrike Buschow, Juliane Syrjakow, Matthias Golla, die Gemeindebüros von St. Marien Maternitas, St. Bernhard-Allerheiligen, St. Rita, Herz Jesu und St. Marien, die Gemeinderäte von St. Marien Maternitas, Herz Jesu, St. Marien, St. Bernhard-Allerheiligen und St. Rita, Tanja Angenendt, Boris Brand, Remigiusz Cisowski, Kilian Daske, Florian Groth, Thomas Hanisch, Julian Holter, Luzia Hömberg, Stefanie Englisch, Pastoralreferent Alexander Obst, Kordula Keuchel, Andrea Rösch, Damian Sobek, Nils Thomas, Bernhard Weber

Gez. *Kilian Daske, Protokollant*

Unterschrift Pfarradministrator Matthias Brühe